



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE NERETO - SANT'OMERO - TORANO NUOVO



CTS (Centro Territoriale di Supporto Nuove Tecnologie e Disabilità)

TEST CENTER AICA LN_0532

Via Vittorio Veneto 32 - 64015 NERETO (TE) - ☎ 0861/806954 -

www.icneretosantomerotorano.it

✉ teic826003@istruzione.it - Cod. Fisc. 91019970671 - Cod.
Mec. TEIC826003



Al Sito Web dell'Istituto

Al Personale Interessato

Agli atti

OGGETTO: INCARICO TUTOR - Progetto "Un Pon-te per l'estate 1 e 2" relativa all' Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità). Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. 10.1.1A-FSEPON-AB-2021-57 e 10.2.2A-FSEPON-AB-2021-65. CUP: F39J21002790006

INCARICO TUTOR MODULO "POP ART"

PREMESSO CHE L'Istituto Comprensivo attua percorsi nell'ambito del progetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale", Prot. 2669 del 03/03/2017.

VISTO l'avviso prot. n°4304 del 09/06/2021 pubblicato sul sito d'istituto nella stessa data, con il quale si richiedeva al personale in possesso di adeguati titoli culturali e professionali di proporre la propria candidatura a svolgere l'incarico di TUTOR in uno dei moduli formativi indicati

VISTA la istanza da lei presentata prot.n. 4495 del 16/06/2021 con la quale dichiara la Sua candidatura a svolgere il ruolo di TUTOR per il **MODULO FORMATIVO POP ART**

VISTE le graduatorie definitive pubblicate in data 19/06/2021, prot. 4635

IL DIRIGENTE SCOLASTICO INCARICA

la docente **EMANUELA TRITELLA** quale TUTOR per la realizzazione del modulo formativo "GIOCO SPORT EDIZIONE 3 "Oggetto della prestazione

La docente si impegna a svolgere una prestazione di lavoro per attività aggiuntivaavente ad oggetto l'attività di TUTOR nel modulo formativo "POP ART"

i cui compiti sono sottoelencati.

Art.1 Durata della prestazione

La prestazione consiste in **n.30 ore complessive** e dovrà essere resa a decorrere dalla data di accettazione del presente incarico e con avvio del modulo ***dal giorno 21/06/2021 presso la Scuola Secondaria di Torano Nuovo.***

Art.2 Corrispettivo della prestazione

Il corrispettivo della prestazione viene stabilito in euro **30,00 orario lordo onnicomprensivo**, soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente. La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dalle operazioni di chiusura del modulo e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR.

Art.3 Compiti del TUTOR

La docente **EMANUELA TRITELLA** dichiara di aver preso visione dei compiti a lei richiesti qui sotto riportati:

- Organizza modalità di Reclutamento dei corsisti
- Predisporre spazi, strumenti e materiali necessari ai corsisti e all'esperto;
- Sulla piattaforma:
 - Completa la propria anagrafica
 - Profila i corsisti
 - Accerta l'avvenuta compilazione della scheda di iscrizione allievo
 - Provvede alla gestione della classe curandone scrupolosamente la documentazione;
- Garantisce la propria presenza, per tutte le ore del corso, a supporto del docente esperto
- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, la programmazione giornaliera e dettagliata dei contenuti dell'intervento;
- Provvede, se necessario allo spostamento degli alunni da una sede all'altra dell'Istituto Comprensivo;
- Acquisisce agli atti del corso eventuali richieste di autorizzazione ad uscite anticipate dalla lezione;
- Registra le presenze dei corsisti, degli esperti e la propria, l'orario di inizio e fine della lezione
- Cura, in collaborazione con l'esperto, l'inserimento nel sistema "gestione progetti PON", dei dati riferiti alla programmazione delle attività, ai test iniziali e finali, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento dei corsi di formazione
- Monitora la presenza degli alunni, contattando le famiglie degli alunni in caso di assenza ingiustificata e/o reiterata nel tempo;
- Segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende oltre lo standard previsto;
- Mantiene il contatto con i Consigli di classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sulle competenze curriculari degli allievi
- Collabora con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per l'ottimale riuscita del progetto;
- Partecipa a riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette;
- A fine corso, monitora e tabula i dati relativi al rapporto iscrizioni/presenza e provvede all'espletamento di tutte le operazioni propedeutiche alla chiusura del Modulo formativo.

Art.4 Clausole di salvaguardia

- L'incarico è subordinato all'avvio del Modulo e può essere interrotto nel caso vengano a mancare i presupposti per la sua prosecuzione

Art.5 Obblighi accessori

- Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.
- La docente **EMANUELA TRITELLA** con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e Regolamento Europeo 679/2016 e s.m.i.



il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Laura D'Ambrosio
Documento firmato digitalmente